

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 п.Новый»
(МБДОУ «Детский сад № 2 п.Новый»)**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 147

п. Новый

Об организации питания в Учреждении на 2024 год

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в Учреждении в соответствии с правилами и нормами СанПиН, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить ответственность на медицинскую сестру Девятову Т.Ю. за:
 - 2.1. осуществление контроля за составлением ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
 - 2.2. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 2.3. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню с рекомендуемым набором продуктов на ужин детям дома;
 - 2.4. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.5. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 2.6. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдачи;
 - 2.7. разработку и составление разнообразного меню на основе Примерного десятидневного меню с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания.
3. Создать бракеражную комиссию в составе: Петровой Н.И. заведующего или дежурного администратора (в случае отсутствия заведующего), Девятовой Т.Ю. медицинской сестры, Гарифуллиной Н.А. заместителя заведующего по АХЧ, Башкирцевой И.А. шеф-повара.
 - 3.1. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.
4. Возложить ответственность на заместителя заведующего по АХЧ Гарифуллину Н.А. за:
 - 4.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
 - 4.2. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.
5. Возложить ответственность на Рамскую А.А.. кладовщика за:
 - 5.1. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
 - 5.2. работу с поставщиками продуктов;
 - 5.3. своевременный подсчет и заявки необходимых продуктов питания.
 - 5.4. совместное с шеф-поваром и медицинской сестрой разработку и составление разнообразного меню на основе Примерного десятидневного меню с учетом физиологических потребностей детей;
6. Возложить ответственность на шеф-повара Башкирцеву И.А. и повара Усатову Т.Н. за:

- 6.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
 - 6.2. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
 - 6.3. совместное с кладовщиком и медицинской сестрой разработку и составление разнообразного меню на основе Примерного десятидневного меню с учетом физиологических потребностей детей;
 - 6.4. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
 - 6.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).
 - 6.6. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение.
7. Возложить ответственность на поваров Башкирцеву И.А., Усатову Т.Н. за:
 - 7.1. правильное выполнение технологии приготовления блюд, согласно технологическим картам;
 - 7.2. соблюдать график выдачи готовой пищи;
 - 7.3. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
 - 7.4. организацию питьевого режима в учреждении, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
8. Возложить ответственность на воспитателей и помощников воспитателей за:
 - 8.1. обеспечение приема пищи детьми;
 - 8.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
 - 8.3. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - 8.4. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
9. Возложить ответственность на делопроизводителя Кудрину Г.Д. за:
 - 9.1. ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - 9.2. предоставление ежемесячного отчета в районное управление образования, по нормам питания.
10. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий:

Н.И.Петрова

С приказом от 30.08.2024 № 147 «Об организации питания в Учреждении на 2024 год»
ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Роспись
1	Гарифуллина надежда Александровна	Заместитель заведующего по АХЧ		
2	Девятова Татьяна Юрьевна	Медицинская сестра		
3	Плотникова Любовь Вячеславовна	старший воспитатель		
4	Бельтюкова Екатерина Геннадьевна	Воспитатель		
5	Глазырина Светлана Владимировна	Воспитатель		
6	Глухова Анна Александровна	Воспитатель		
7	Марданова Светлана Александровна	Воспитатель		
8	Новикова Татьяна Павловна	Воспитатель		
9	Русанова Нина Борисовна	Воспитатель		
10	Русинова Екатерина Васильевна	Воспитатель		
11	Соцких Любовь Станиславовна	Воспитатель		
12	Уткина Марина Геннадьевна	Воспитатель		
13	Шишленкова Марина Алексеевна	Воспитатель		
14	Черепанова Ксения Николаевна	Воспитатель		
15	Чиркова Ирина Евгеньевна	Воспитатель		
16	Башкирцева Ирина Андреевна	Шеф-повар		
17	Усатова Татьяна Николаевна	Повар		
18	Рамская Анастасия Александровна	Кладовщик		
19	Ложкина Екатерина Владимировна	Кухонный рабочий		
20	Елисева Наталья Николаевна	Помощник воспитателя		
21	Казаева Вероника Александровна	Помощник воспитателя		
22	Матросова Полина Владимировна	Помощник воспитателя		
23	Коробейникова Светлана Николаевна	Помощник воспитателя		
24	Соломенникова Екатерина Романовна	Помощник воспитателя		
25	Рябова Анастасия Сергеевна	Помощник воспитателя		
26	Угольниковая Татьяна Николаевна	Помощник воспитателя		
27	Чувашова Наталья Васильевна	Помощник воспитателя		